



BORANG PERTUKARAN WAKTU BEKERJA

Application Of Working Hours Exchange

PTM06

Pusat Teknologi Maklumat • Center for Information Technology

MAKLUMAT PEMOHON / APPLICANT'S PARTICULARS

Nama / Name :

Nombor Staf / Staff Number :

Jabatan / Department :

MASA PERTUKARAN

☐ 8.00 Pagi - 5.00 Petang (**WAKTU BIASA**)

☐ 8.30 Pagi - 5.30 Petang (**WAKTU ANJAL**)

Tarikh Kuatkuasa Pertukaran : __ / __ / ____

Alasan Pertukaran Waktu Bekerja :

.....
.....

.....
Tandatangan Pemohon

Tarikh :

KELULUSAN PENGARAH / DEKAN / KETUA JABATAN

Saya mengesahkan bahawa permohonan tersebut telah dipersetujui :

.....
Tandatangan & Cop Rasmi

Tarikh :

PENGESAHAN JABATAN PENDAFTAR

Pengesahan Oleh Pendaftar :

.....
Tandatangan & Cop Rasmi

Tarikh :

KEGUNAAN PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT

STATUS TINDAKAN / ACTION STATUS

Pengesahan Oleh :

☐ Selesai

☐ Ditolak

.....
Tandatangan / Signature
Nama Pegawai / Name Of Officer
Tarikh / Date

*Segala permohonan pertukaran waktu bekerja adalah tertakluk dibawah kelulusan **JABATAN PENDAFTAR**